

# İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI İKRAZ YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**Madde 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı, İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı bütçesinin elverdiği ölçüde üyelerine kullanılacak ikrazlar ile bu ikrazlardan yararlanma şartları, miktarları, kullanılma şekilleri, uygulanacak nema oranları ve borcun ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

#### Kapsam

**Madde 2-** (1) Bu Yönetmelik; İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı üyelerine kullanılacak ikrazlara ilişkin usul ve esasları kapsar.

#### Dayanak

**Madde 3-** (1) Bu Yönetmelik, 22.03.1995 tarih ve 22235 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Ana Statüsü hükümleri gereğince hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**Madde 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Ana Statü: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Ana Statüsünü,
- Aracı Kurum: İkraz ödemelerine ilişkin işlemleri gerçekleştiren kurumu,
- Bakan: Millî Eğitim Bakanını,
- Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,
- Genel Müdür: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Genel Müdürünü,
- Genel Müdürlük: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Genel Müdürlüğünü,
- (Değişik: TD-Temmuz-Ek 2018/2730)** İkraz: Üyelerine karşılıklı yardımlar kapsamında verilebilecek borç parayı,
- İkraz Komisyonu: Genel Müdürlük personelinden; Genel Müdürün teklifi, Yönetim Kurulunun onayı ile oluşturulan komisyonu.
- Kurum Amiri: Üyenin kadrosunun bulunduğu ve maaş aldığı kurumun üst yöneticisini,
- Sandık: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığını,
- Üye: 4357 sayılı Kanun kapsamında atananları,
- Yönetim Kurulu: İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### İkraz Çeşitleri

#### Genel İkraz (Değişik: TD-Temmuz-Ek 2018/2730)

**Madde 5-** (1) Üyelerin nakit ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, üye birikimlerinden oluşan ve Sandık kaynaklarından kullanılan karşılıklı yardımdır.

#### İcra ikrazı

**Madde 6-** (1) Maaşında icra kesintisi bulunan üyelere; Sandığın finansman yapısı ve nakit durumu göz önünde bulundurularak, Sandık üyesi iki kişinin müşterek ve müteselsil borçlu gösterilmesi veya kefalet sigortası kapsamında kullanılması şartıyla bir defaya mahsus verilen karşılıklı yardımdır.

#### Özel günler ikrazı

**Madde 7-** (1) Sandık üyelerine, tatil dönemlerinde, dini bayramlarda, eğitim öğretim yılı başlangıcında, Öğretmenler Gününde ayrıca; ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanı tarafından uygun görülen dönemlerde ihtiyaçlarını karşılamak üzere verilen karşılıklı yardımdır.

(2) **(Ek: TD-Temmuz- Ek 2018/2730)** Bu ikrazın yıl içerisinde hangi dönemlerde uygulamaya konulacağı, İkraz Komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanı tarafından belirlenir.

#### **Evlilik ikrazı**

**Madde 8-** (1) Sandık üyesi iken evlenen ve İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Aidat ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinde düzenlenen evlenme yardımından feragat eden üyelere, bir defaya mahsus olmak üzere verilen nemasız karşılıklı yardımdır.

#### **Aile destek ikrazı**

**Madde 9-** (1) Üyenin çocuğunun evlenmesi halinde verilen karşılıklı yardımdır.

#### **Sağlık ikrazı**

**Madde 10- (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** (1) Üyeye;

- Kendisinin, eşinin, çocuklarının, annesinin veya babasının hastalıklarının tedavileri,
  - Kendisinin veya eşinin doğum yapması,
  - Kendisinin veya eşinin tüp bebek tedavileri,
  - Çocuğunun sünnet olması,
- sebebiyle verilen karşılıklı yardımdır.

#### **Afet ikrazı (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)**

**Madde 11-** (1) Sandık üyesi iken afete maruz kalan ve İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Aidat ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinde düzenlenen afet yardımını hak eden üyelere kullandırılan karşılıklı yardımdır.

#### **Gayrimenkul ikrazı**

**Madde 12-** (1) Üyenin veya eşinin konut veya arsa satın alması durumunda bir defaya mahsus olmak üzere verilen karşılıklı yardımdır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **İkraz Miktar ve Vadeleri**

#### **İkraz miktar ve vadeleri**

**Madde 13-** (1) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Genel İkraz miktar ve vadeleri;

- 12 aylık ikraz için 20.000,00 TL'ye,
- 18 aylık ikraz için 25.000,00 TL'ye,
- 24 aylık ikraz için 35.000,00 TL'ye,
- 36 aylık ikraz için 50.000,00 TL'ye,
- 48 veya 60 aylık ikraz için 60.000,00 TL'ye,

kadardır.

(2) Özel günler ikrazının vadesi 12, 18 veya 24 ay olup; miktarı 5.000,00 TL'ye kadardır.

(3) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Evlilik ikrazının vadesi 18 ay olup; miktarı 6.000,00 TL'ye kadardır.

(4) Sağlık ikrazının vadesi 12, 18 veya 24 ay olup; miktarı 5.000,00 TL'ye kadardır.

(5) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Afet ikrazının vadesi 12, 18 veya 24 ay olup; miktarı 5.000,00 TL'ye kadardır.

(6) Aile destek ikrazının vadesi 12, 18 veya 24 ay olup; miktarı 5.000,00 TL' ye kadardır.

(7) İcra ikrazının;

a) İkraz kefalet sigortası kapsamında kullanılması halinde miktarı 25.000,00 TL'ye,

b) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Sandık üyesi iki kişinin müşterek ve müteselsil borçlu gösterilerek kullanılması halinde miktarı 60.000,00 TL'ye,

kadar olup, vadesi bu Yönetmeliğin 13. maddesinin 1. fıkrası hükümleri çerçevesinde değerlendirilir.

(8) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Gayrimenkul ikrazının miktar ve vadeleri;

- a) 36 aylık ikraz için 50.000,00 TL'ye,
  - b) 48, 60 aylık ikraz için 60.000,00 TL'ye,
- kadardır.

(9) Üyeliklerini devam ettiren emekli üyelerin kullanabilecekleri ikrazların miktarı, üyenin ikraz talebinde bulunduğu tarihteki hesaplanacak emekli yardım tutarını aşamaz.

(10) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Üyenin, özel günler ikrazı, evlilik ikrazı, sağlık ikrazı, afet ikrazı ve aile destek ikrazı talebi, genel ikrazdan ayrı olarak değerlendirilir.

(11) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Sandığın finansman yapısı ve nakit durumu göz önünde bulundurularak, İkraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine;

a) İkraz miktar ve vadelerini iki katına kadar artırmaya veya azaltmaya ve mahsup şartlarını belirlemeye,

b) Mevcut ikraz çeşitlerini yürürlükten kaldırmaya veya yeni ikraz çeşitleri belirlemeye, yürürlüğe koymaya, ikrazların tamamını veya bir kısmını durdurmaya,

Yönetim Kurulu, yetkilidir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **İkraz Kullanım Şartları** **(Değişik: TD- Temmuz 2018)**

### **Genel şartlar**

**Madde 14-** (1) Bu Yönetmelikte sayılan ikrazları kullanabilmek için;

- a) Sandık üyeliğinin başlamış ve fiili aidatının kesiliyor olması,
- b) Sandıktan daha önce ikraz alıp, Sandık tarafından icra takibi başlatılan üyeler için borcun tamamının ödendiği tarihten itibaren 6 ay geçmiş olması,
- c) Borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlunun maaşında haciz ve temlik bulunmaması,
- ç) Müşterek ve Müteselsil kefaletinden dolayı haklarında icra takibi başlatılan üyeler için ikraz borcunun tamamının ödenmiş olması,

d) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Sandık üyesi veya 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışan ve fiilen görevinin başında olan bir kişinin müşterek ve müteselsil borçlu olarak gösterilmesi,

e) Gösterilecek müşterek ve müteselsil borçlunun, üçten fazla ikraz borcunda müşterek ve müteselsil borçlu olarak bulunmaması, şartları aranır.

f) Müşterek ve müteselsil borçlu göstererek ikraz kullanan üyelerden, müşterek ve müteselsil borçlunun herhangi bir sebeple görevden alınması, istifası veya ölümü gibi durumlarda, geri kalan borç ve vade üzerinden borçlu kefalet sigortası kapsamına alınarak ya da gösterilecek yeni müşterek ve müteselsil borçlu ile yeniden bir sözleşme yapılarak borç ilişkisinin devam ettirilmesine İkraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanı yetkilidir. Gösterilecek yeni müşterek ve müteselsil borçlunun fiilen görevinin başında olması şartı aranır.

(2) Asıl borçlunun ikraz taksitlerini ödememesi sebebiyle borcun tahsil edildiği müşterek ve müteselsil borçlu,

a) İkraz başvurusunda bulunmuş ise talep ettiği ikraz miktarından kefaleti bulunduğu borç miktarı mahsup edilir.

b) İkraz borcu devam ederken yeniden ikraz talebinde bulunması halinde kefaleti bulunduğu borcun tamamının ödenmiş olması şartı aranır.

(3) Primi üyeden tahsil edilmek üzere, nemalı ikraz tutarı üzerinden ikraz kefalet sigortası kapsamına girmeyi kabul eden üyelere müşterek ve müteselsil borçlu göstermesi istenmez.

(4) Üye;

a) Sandıktan kullanacağı ikrazların taksitlerinin toplamı net maaşının %75 (yüzdeyetmişbeş)' ini geçmesi halinde ikraz kullanamaz.

b) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Genel ikraz borcunun tamamını ya da taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemededen yeniden genel ikraz talebinde bulunamaz.

c) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Özel günler ikrazı borcunun tamamını ya da taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemededen yeniden özel günler ikrazı talebinde bulunamaz.

ç) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Sağlık ikrazı borcunun tamamını ya da taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemededen yeniden sağlık ikrazı talebinde bulunamaz.

d) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Aile destek ikrazı borcunun tamamını ya da taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemededen yeniden aile destek ikrazı talebinde bulunamaz.

e) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Afet ikrazı borcunun tamamını ödemededen yeniden afet ikrazı talebinde bulunamaz.

f) İcra ikrazı borcunun tamamını ödemededen herhangi bir ikraz talebinde bulunamaz.

g) Daha önce icra ikrazına müşterek ve müteselsil borçlu olarak gösterilmiş ise, bu icra ikrazı borcu bitmeden başka bir ikraz borcuna müşterek ve müteselsil borçlu olarak gösterilemez.

ğ) İcra ikrazında, eşini müşterek ve müteselsil borçlu olarak gösteremez.

h) Gayrimenkul ikrazı borcunun tamamını ödemededen herhangi bir ikraz talebinde bulunamaz.

(5) Üyenin icra ikrazı talebinde bulunması halinde;

a) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Genel ikraz dışındaki ikraz çeşidine ait ödemekte olduğu ikraz taksit miktarı, talep ettiği ikraza ait taksit miktarı ve aylık icra kesinti miktarının toplamı net maaşının yarısından fazla olan üyenin,

b) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Genel ikraz dışındaki ikraz çeşitlerine ait ikraz borcu ile icralık borçlarının toplamı ya da sadece icralık borçlarının toplamı genel ikraz limitini aşan üyenin,

ikraz talebi kabul edilmez.

(6) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** İcra ikrazı talebi kabul edilen üyenin, genel ikraz borcu bulunması durumunda öncelikle ikraz borcunun kalan bakiyesi kullanacağı ikrazdan mahsup edilir. Bu durumdaki üyeden, daha önce kullandığı genel ikraz borcuna ait taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemiş olması şartı aranır.

(7) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Gayrimenkul ikrazı talebi kabul edilen üyenin, genel ikraz borcu bulunması durumunda öncelikle ikraz borcunun kalan bakiyesi kullanacağı ikrazdan mahsup edilir. Bu durumdaki üyeden, daha önce kullandığı genel ikraz borcuna ait taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödemiş olması şartı aranır.

(8) Genel Müdürlükçe ikraz hayat sigortası ve ikraz kefalet sigortası sözleşmesi yapılan sigorta şirketleri ile sözleşmelerin sona ermesi veya yeni sigorta şirketleri ile sözleşme yapılamaması durumunda bu uygulamaya son vermeye veya ertelemeye ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanı yetkilidir.

#### **İkraz taleplerinin değerlendirilmesi**

**Madde 15-** (1) İkraz taleplerinin değerlendirilmesinde;

a) Genel Müdürlükçe istenen belgelerin eksiksiz düzenlenmesi,

b) İkras İstek Form ve Taahhütnamesi ile eklerinin usulüne uygun bir şekilde tanzim edilmiş olması, borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlu kurum amiri onay bölümünü tasdik eden amirin ad-soyad, unvan, ıslak imza ve mührünün bulunması, hususları göz önünde bulundurulur.

(2) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Gerekliğinde ikraz başvuru evraklarındaki bilgilerin doğruluğu Genel Müdürlükçe teyit ettirilir.

(3) Başvurularda, daha önce ikraz almamış üyelere öncelik verilir.

(4) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Üye, bu Yönetmelikte bahsi geçen ve uygulamaya konulan ikraz çeşitlerinin hepsi için gerekli şartları sağlaması halinde talepte bulunabilir.

#### **Başvurularda istenilen belgeler**

##### **Madde 16- (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)**

(1) Müşterek ve müteselsil borçlu göstererek ikraz talebinde bulunan üyelere;

a) Borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlunun birlikte imzaladıkları ve kurum amirlerinden onaylı ikraz istek form ve taahhütnamesi,

b) Borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlunun son aya ait kurum amirinden onaylı maaş bordroları,

c) Borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlunun vatandaşlık bilgilerinin yer aldığı kimlik belgeleri,

ç) Üye tarafından imzalanmış İkras Hayat Sigortası Formu,

d) Borçlu ile müşterek ve müteselsil borçlunun birlikte imzaladıkları ve kurum amirlerinden onaylı imza sirküleri formu,

istenir.

(2) Müşterek ve müteselsil borçlu göstermeden ikraz talebinde bulunan üyelere;

a) Borçlunun imzaladığı ve kurum amirinden onaylı İkras İstek Form ve Taahhütnamesi,

b) Borçlunun son aya ait kurum amirinden onaylı maaş bordrosu,

c) Borçlunun vatandaşlık bilgilerinin yer aldığı kimlik belgesi,

ç) Üye tarafından imzalanmış İkras Hayat Sigortası Formu,

d) Üye tarafından imzalanmış İkras Kefalet Sigortası Formu,

e) Borçlunun imzaladığı ve kurum amirinden onaylı imza sirküleri formu istenir.

(3) Evlilik ikrazından yararlanmak isteyen üyelere, birinci veya ikinci fıkrada istenilenlere ilave olarak; evlenme tarihini gösterir, son altı ay içerisinde alınmış olan nüfus kayıt örneği istenir.

(4) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Sağlık ikrazından yararlanmak isteyen üyelere, birinci veya ikinci fıkrada istenilenlere ilave olarak;

a) Tedavi halinde, son altı ay içerisinde sağlık kuruluşlarından alınmış rapor,

b) Doğum halinde, doğumu takip eden altı ay içerisinde başvurmak kaydıyla nüfus kayıt örneği,

c) Tüp bebek tedavisi halinde, tedavinin gerekliliğine veya tedavi görüldüğüne ilişkin son 6 ay içerisinde alınmış Uzman Doktor Raporu,

ç) Üyenin çocuğunun sünnet olması halinde, sünneti müteakip son altı ay içerisinde alınmış olan doktor raporu ile nüfus kayıt örneği,

istenir.

(5) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Afet ikrazından yararlanmak isteyen üyelere birinci veya ikinci fıkrada istenilenlere ilave olarak;

a) Hasara uğrayan mülkiyetinde bulunan mesken ise; tapu tescil belgesi ile afet ve acil durum müdürlüğü veya mülki idare amirliğince ya da belediyeler tarafından hazırlanan hasar tespit raporunun aslı veya bu mercilerce onaylı sureti,

b) Hasara uğrayan ev eşyası ise; üyenin afet tarihindeki ikametgâhını gösteren belge, tapu veya kira sözleşmesi ile afet ve acil durum müdürlüğü veya mülki idare amirliğince ya da belediyeler tarafından hazırlanan hasar tespit raporunun aslı veya bu mercilerce onaylı sureti,

c) Terör nedeniyle zarar görülmesi durumunda, afet riski altındaki alanlardan, kentsel dönüşüme giren ve riskli alan ilan edilen bölgenin Cumhurbaşkanlığı Kararının örneği ve ilgili mülki idare amirliğinden veya belediyeden alacakları hasar durumunu gösterir belge, istenir.

(6) Gayrimenkul İkrazından yararlanmak isteyen üyelerden, birinci veya ikinci fıkrada istenilenlere ilave olarak; üyeye veya eşine ait gayrimenkul alımını belgeleyen tapu belgesi istenmektedir.

(7) Aile destek ikrazından yararlanmak isteyen üyelerden, birinci veya ikinci fıkrada istenilenlere ilave olarak; evlenme tarihini gösterir, son altı ay içerisinde alınmış olan nüfus kayıt örneği istenir.

(8) İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlerinin İkraz İstek Form ve Taahhünamesinin disiplin amiri veya Gerçekleştirme Görevlisi tarafından onaylı olması istenir.

(9) Emekli olup üyeliklerini sürdüren üyelerin İkraz İstek Form ve Taahhünamesi veya maaş bordrolarının buldukları yerdeki SGK Müdürlüğüne onaylı olması istenir.

(10) İcra ikrazından yararlanmak isteyen üyelerin, birinci veya ikinci fıkrada istenilen belgelerinin İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden onaylı olması istenir.

(11) Üyenin ikraz erteleme talebinde bulunması halinde;

a) Askerlik nedeniyle taksit erteleme talebinde bulunan üyelerden;

1) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Askerlik sevk belgesinin alınmasına müteakip son 6 ay içinde Genel Müdürlüğe ulaşan, erteleme istenen süreyi belirten dilekçe,

2) Askerlik sevk belgesi, istenir.

b) Doğum nedeniyle ücretsiz izne ayrılıp taksit erteleme talebinde bulunan üyelerden;

1) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Doğum vakasına müteakip son 6 ay içinde Genel Müdürlüğe ulaşan, erteleme istenen süreyi belirten dilekçe,

2) Doğum belgesi,

3) Ücretsiz izin belgesi, istenir.

c) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Afete veya teröre maruz kalmaları nedeniyle taksit erteleme talebinde bulunan üyelerden;

1) Erteleme talebine neden olan olayı müteakip son 6 ay içinde Genel Müdürlüğe ulaşan, erteleme istenen süreyi belirten dilekçe,

2) Hasara uğrayan mülkiyetinde bulunan mesken ise; tapu tescil belgesi ile afet ve acil durum müdürlüğü veya mülki idare amirliğince ya da belediyeler tarafından hazırlanan hasar tespit raporunun aslı veya bu mercilerce onaylı sureti,

3) Hasara uğrayan ev eşyası ise; üyenin afet tarihindeki ikametgâhını gösteren belge, tapu veya kira sözleşmesi ile afet ve acil durum müdürlüğü veya mülki idare amirliğince ya da belediyeler tarafından hazırlanan hasar tespit raporunun aslı veya bu mercilerce onaylı sureti,

4) Terör nedeniyle zarar görülmesi durumunda, afet riski altındaki alanlardan, kentsel dönüşüme giren ve riskli alan ilan edilen bölgenin Cumhurbaşkanlığı Kararının örneği ve ilgili mülki idare amirliğinden veya belediyeden alacakları hasar durumunu gösterir belge, istenir.

ç) Annesinin, babasının, eşinin veya çocuğunun vefatı nedeniyle taksit erteleme talebinde bulunan üyelerden,

1) Vefatı takip eden 6 ay içinde Genel Müdürlüğe ulaşan, erteleme istenen süreyi belirten dilekçe,

2) Nüfus kayıt örneği,

3) Ölüm belgesi, istenir.

(12) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** İkraz çeşidine göre başvurularda istenilen belgelere ilave belge istenilmesine veya mevcut belgelerin iptal edilmesine, ikraz

komisyonunun değerlendirmesi ve Genel M¼d¼rl¼ę¼n teklifi ¼zerine Y¼netim Kurulu yetkilidir.

#### **Başvuru Őekli**

#### **Madde 17- (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)**

(1) İkras başvuruları, ikraz çeşidine g¼re istenilen belgeler ile birlikte elden, posta yolu veya e-devlet portalı ile online olarak Sandık Genel M¼d¼rl¼ę¼ne yapılır.

(2) Yapılacak başvuruların usul ve Şartlarını d¼zenlemeye, İkras Komisyonunun değerlendirmesi ve Genel M¼d¼rl¼ę¼n teklifi ¼zerine Y¼netim Kurulu yetkilidir.

#### **Yapılacak işlemler**

**Madde 18-** (1) Gelen başvurular, bu Y¼netmelikte sayılan ikraz t¼r¼ne g¼re belirlenen esaslar çerçevesinde ve Y¼netmelięin ilgili maddeleri doğrultusunda değerlendirilerek talebin kabul ya da reddine karar verilir.

(2) İkras başvurusu, Y¼netmelik h¼k¼mlerine uygun olmayan veya eksik belgeyle başvuru yapan ¼yelerin ikraz başvuruları işleme alınmaz. ¼yeye, eksiklikler ile ilgili olarak, resm¼ yazı veya iletiŐim araçları ile bilgi verilir ve eksikliklerin giderilmesi talep edilir.

(3) İkras verilmesine karar verilen başvurulara, ¼deme g¼n¼nden bir ¼nceki g¼n itibarıyla ikraz komisyonunca belirlenen nema oranı uygulanarak, ¼yenin aylık ¼deme taksitleri belirlenir ve tahakkuk listeleri hazırlanarak, Sandık Muhasebe ve Mali İşler M¼d¼rl¼ę¼ne bir yazı ile teslim edilir.

(4) Talebi kabul edilen ve İkras Hayat Sigortası ve İkras Kefalet Sigortası kapsamına giren ¼yeler, primi ¼yeden tahsil edilmek ¼zere, Sandık tarafından nemalı ikraz tutarı ¼zerinden İkras Hayat Sigortası ve İkras Kefalet Sigortası kapsamında sigorta ettirilir.

(5) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Kabul edilen ikraz, ¼yenin hesabına g¼nderilmek ¼zere aracı kurumdaki Sandık hesabına g¼nderilir, g¼nderildięi g¼n, ¼deme işleminin gerçekteşmiş sayılır. Para transfer işlemlerine ilişkin olarak ¼yeden veya sistemden kaynaklanan gecikme ve m¼kerrer işlem s¼releri dahi ¼denmiş g¼nlerden sayılır.

(6) İkrasın neması; aracı kurum hesabına g¼nderildięi g¼nden itibaren başlar.

## **BEŐİNCİ B¼L¼M**

### **İkrazlara Uygulanacak Nema Oranları ve ¼deme Şekilleri**

#### **İkrazlara uygulanacak nema oranları**

**Madde 19-** (1) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** İkrazlara uygulanacak nema oranları;

a) İkras ¼deme g¼n¼nden bir ¼nceki iş g¼n¼ ikraz komisyonunca temin edilen T¼rkiye Bankalar Birlięine kayıtlı aktif b¼y¼kl¼klerine g¼re ilk 10 (on) banka arasından ilk 5 bankanın; oran alınamaması durumunda ilk 10 (on) banka içerisinde takip eden bankanın aynı vadelere uyguladığı aylık T¼keticici Kredi Faizlerinin aritmetik ortalamasından, ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel M¼d¼rl¼ę¼n teklifi ¼zerine Y¼netim Kurulu Başkanı tarafından belirlenen oranlarda,

b) Sandıkça uygulanan vadelere, bankalardan faiz oranı alınamaması durumunda, mevcutta alınan faiz oranları ¼zerinden ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel M¼d¼rl¼ę¼n teklifi ¼zerine Y¼netim Kurulu Başkanı tarafından belirlenen oranlarda, indirim yapılarak belirlenir.

(2) İkras verilmesine karar verilen ¼yeden;

a) Nema, damga vergisi, ikraz hayat sigorta primi, aracı kurum havale ¼creti tahsil edilir.

b) Kefalet sigortası kapsamında ikraz kullanacak ¼yeler için, a bendinde belirtilen kesintilere ilaveten ikraz kefalet sigorta primi tahsil edilir.

c) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Kritik hastalıklarının tedavileri nedeniyle sağlık ikrazı kullanan ¼yeler, ikraz hayat sigortası kapsamında değerlendirmeye alınmaz.

#### **İkraz ¼deme tarihi ve ¼deme Őekli**

**Madde 20-** **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** (1) İkras ¼demeleri, İkras Komisyonunun değerlendirmesi ve Genel M¼d¼rl¼ę¼n teklifi ¼zerine, Y¼netim Kurulunca

belirlenen tarihlerde yapılır. Ödeme tarihlerinin tatil gününe denk gelmesi halinde, ödeme günü takip eden ilk iş günüdür. Tahsis edilen ikraz ödemeleri üyenin hesabına gönderilmek üzere Sandığın aracı kurumdaki hesabına gönderilir. Sandık veznesinden ödeme yapılmaz.

(2) İkrazı hesabına gönderildikten sonra almaktan vazgeçen üyenin hesabı, adına tahakkuku yapılan damga vergisinin tamamı, ikrazın Genel Müdürlük hesaplarına iade edildiği tarihe kadar ki nema ve sigorta primi üyeden tahsil edilerek kapatılır.

(3) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** Evlilik ikrazı eşit taksitlerle geri ödenir. Evlilik ikrazından, ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından belirlenen miktarda ikraz gideri alınır ve bu gider taksitlere eşit olarak yansıtılır. Evlilik ikrazının taksit ödemelerinde erken ödeme indirimi yapılmaz.

(4) Bu maddenin birinci fıkrasına ilave olarak bayram dönemlerinde ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanının onayı ile ek ikraz ödemeleri yapılabilir.

#### **Taksit ödeme ve erken ödeme indirimi**

**Madde 21 – (1) (Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** İkraz alan üyenin ilk taksit ödeme günü, takip eden ayın maaş ödeme günüdür. İlksan kesintilerinin, üyelerin maaşlarından harcama birimleri veya İlksan tarafından Hazine ve Maliye Bakanlığı sistemi üzerinden yapılması sağlanır. Kesinti yapılmasını müteakip 15 gün içerisinde muhasebe birimlerinde İlksan hesaplarına yatırılır.

(2) **(Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** Üyenin ikraz borcuna ait ilk taksiti maaşından kesildikten sonra üye, vadesi gelmemiş taksitleri için erken ödeme yapabileceği gibi borcun tamamını da kapatabilir. Üye, borcuna karşılık vadesi gelmemiş kaç taksiti ödeyeceğini Genel Müdürlüğe iletir ve Genel Müdürlük tarafından erken ödenen gün sayısı dikkate alınarak yapılan hesaplama doğrultusunda, nema indirimi yapılır. Üyeye ödeyeceği miktar bildirilir. Üye bu miktarı Genel Müdürlüğün ilgili banka hesap numarasına yatırır.

(3) Genel Müdürlük ve bağlı birimlerde görevli personelden ikraz alan üyenin taksitleri maaş ödeme günü maaşından mahsup edilir.

(4) İkraz borç taksitlerinin saymanlıklarca maaşlardan kesilememesi hallerinde, (üyenin meslekten ayrılması, başka bir kuruma geçmesi vb.) üye kendisine bildirilen vadelere taksitlerini Genel Müdürlüğün bildireceği hesap numarasına yatırır.

#### **Taksitlerin zamanında ödenmemesi**

**Madde 22-** (1) Müşterek ve müteselsil borçlu göstererek ikraz alan üyenin, bir taksitin maaşından kesilememesi halinde, durum üyeye yazılı olarak bildirilir ve taksitin 10 iş günü içerisinde ödenmesi istenir. Borçlu belirtilen sürede taksiti ödemez ise kesilmeyen taksit ile birlikte müteakip taksit, müşterek ve müteselsil borçlunun maaşından kesilir. Müşterek ve müteselsil borçlunun maaşından da kesilememesi halinde; borcun tamamı için asil borçlu ile birlikte müşterek ve müteselsil borçlu aleyhine icra takibi yapılır.

(2) **(Ek: TD-Ocak 2020/2748)** Söz konusu tahsili gecikmiş ikraz, kefalet sigortası kapsamında kullanılmış ise dosya, ilgili sigorta şirketine poliçe kapsamındaki iş ve işlemlerin ifası amacıyla devrolunur.

(3) **(Ek: TD-Ocak 2020/2748)** Üyenin ikraz borcuna mahsuben yaptığı taksit ödemesinin ilgili taksit tutarından fazla olması halinde, fazlalığa konu meblağ, emanet hesaba alınır. Emanet hesaba alınan tutarlar; üyenin geciken taksitleri var ise ve söz konusu emanet hesap bakiyesi, geciken taksit tutarının tahsiline yeterli ise geciken taksitler mahsup olunarak tahsilat yapılır. Üyenin geciken taksiti yok ise, emanet hesapta tutulan bakiye, üyenin yazılı olarak belirttiği herhangi bir banka hesabına iade olunur.

#### **Aracı kurum işlemleri**

**Madde 23-** (1) **(Değişik: TD-Ocak 2020/2748)** İkraz ödemelerine ilişkin havale işlemlerini gerçekleştiren kurum ile Sandık arasında bir protokol düzenlenir. İkraz havalesine ilişkin iş ve işlemlerin ne şekilde yapılacağı bu protokol ile belirlenir.



## ALTINCI BÖLÜM Diğer Hükümler

### Gecikmelerde uygulanacak işlem

**Madde 24-** (1) İkraz borç taksitlerinin saymanlıklarca maaşlardan kesilememesi hallerinde, (üyenin meslekten ayrılması, başka bir kuruma geçmesi vb.) üye kendisine bildirilen vadelerde taksitlerini ödemez ise ödenmeyen süre ve miktar için Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanunun ilgili hükümlerinde belirlenen gecikme zammı uygulanır.

### İkrazların mahsup ve taksit erteleme işlemleri (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)

**Madde 25-** (1) İkraz borcu bulunan üyenin ölümü, emekli olması veya üyeliğinin sona ermesi halinde kalan borcu; İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Aidat ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak sosyal yardımlardan veya diğer alacaklarından, bu yönetmeliğin ilgili hükümlerine göre sırasıyla;

- a) Evlilik ikrazı borcu,
- b) Afet ikrazı borcu,
- c) Sağlık ikrazı borcu,
- ç) Özel günler ikrazı borcu,
- d) Aile destek ikrazı borcu,
- e) İcra ikrazı borcu,
- f) Gayrimenkul ikrazı borcu,
- g) (**Değişik: TD-Ocak 2020/2748**) Genel ikraz borcu, mahsup edilir.

(2) İkraz borcu bulunan üyenin ölümü halinde; üye ikraz hayat sigortası kapsamında ise Sandık alacağı sigorta şirketinden tahsil edilir. Sigortadan alınacak miktarın üyenin borcunu karşılaması halinde; Sandıktan alacağı sosyal yardımlar varislerine kesintisiz olarak ödenir.

(3) Herhangi bir nedenle Sandıkla ilişkisi kesilip, Sandıktaki alacakları borçlarına mahsup edilen üyelerin, iş bu mahsup tutarlarının toplam borcu karşılamaması halinde, mahsuba esas meblağ ara ödeme olarak kabul edilir. Bakiye Sandık alacaklarının tahsiline ara verilmeksizin devam edilir.

(4) İkraz taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını ödeyen üyenin yeniden ikraz talebinde bulunması durumunda, ikraz borç bakiyesi, damga vergisi ve sigorta prim kesintileri kullanacağı ikrazdan mahsup edilerek kalan miktar üyeye ödenir.

(5) Yeniden ikraz talebinde bulunmak için ikraz taksitlerinin Yönetim Kurulunca belirlenen oranını defaten ödeyen üyenin ikraz talebinden vazgeçmesi halinde yatırdığı miktar üyenin şahsi hesabına iade edilir.

(6) Üyelerin talepleri halinde;

a) İkraz kullanıp askerlik nedeniyle görevine ara veren asker üyeler ile askerlik görevini yerine getirirken ikraz talebinde bulunan asker üyelerin ikraz taksitlerini nema yansıtılması şartıyla 6 aya kadar ertelemeye,

b) İkraz kullanıp doğum nedeniyle ücretsiz izne ayrılan üyelerin ikraz taksitlerini nema yansıtılması şartıyla 6 aya kadar ertelemeye,

c) (**Değişik: TD-Ocak 2020/2748**) Afete veya teröre maruz kalan üyelerin kullanmış oldukları veya yeni kullanacakları ikrazlara ait taksitlerini nemalı olarak 6 aya kadar ertelemeye,

ç) İkraz kullanıp annesinin, babasının, eşinin veya çocuğunun vefatı nedeniyle, ikraz taksitlerini nema yansıtılması şartıyla 6 aya kadar ertelemeye,

ikraz komisyonunun değerlendirmesi ve Genel Müdürlüğün teklifi üzerine Yönetim Kurulu Başkanı yetkilidir.

(7) (**Ek: TD-Ocak 2020/2748**) Askerlik veya doğum sebebiyle ücretsiz izinde olan üyenin vadesi geçmiş ikraz borcu olması ve ödememesi halinde, üyenin ikrazı göreve başlangıç

tarihine kadar her ayın sonunda bir ay süre ile resen nema yansıtılarak ertelenir. Bu durumdaki üyeden, erteleme gerçekleşene kadar geçen süre için gecikme zammı tahsil edilmez.

(8) (Ek: TD-Ocak 2020/2748) Ertelenen ikrazlardan,

a) Ek damga vergisi ve ek hayat sigortası primi,

b) Kefalet sigortası kapsamında ikraz kullanan üyeler için, (a) bendinde belirtilen kesintilere ilaveten ikraz kefalet sigortası primi, tahsil edilir.

#### **İkraz başvuru evraklarının iadesi veya imhası**

**Madde 26- (Değişik: TD- Temmuz- Ek 2018/2730)** (1) Sandıktan ikraz alan üye, borcunun tamamını ödemiş olsa bile İkraz İstek Form ve Taahhütnamesi ile ekli belgeleri kendisine iade edilmez. İkraz İstek Form ve Taahhütnamesi ve ekli belgeler Borçlar Kanununda yer alan genel zaman aşımı süresi sonunda Genel Müdürlük tarafından oluşturulacak üç kişilik komisyon marifetiyle imha edilebilir ve imha edilmesi durumunda, imha işlemi tutanağa bağlanır.

#### **Cezai sorumluluk**

**Madde 27-** (1) Genel Müdürlüğe yanlış bilgi verdiği tespit edilen üyenin ikraz başvurusu reddedilerek bağlı bulunduğu il valiliğine bildirilir. Genel Müdürlüğün bildirim üzerine, haklarında idari ve cezai soruşturma açılan üyelerin yeni ikraz talepleri, haklarındaki idari ve cezai soruşturma sonuçlanıncaya kadar kabul edilmez.

(2) Soruşturma sonucunda ceza alanlara, ceza aldığı tarihten itibaren 1 yıl süreyle ikraz verilmez.

#### **Sandık kayıtlarının geçerliliği**

**Madde 28-** (1) İkraz borçları konusunda çıkabilecek ihtilaflarda Sandık kayıtları esastır. Bu kayıtların doğru olmadığını iddia edenlerin bu durumu resmi belgelerle ispat etmeleri gerekir.

#### **Sandık alacaklarının üstünlüğü**

**Madde 29-** (1) Sandığın alacakları, borçlu ile müşterek ve müteselsil borçluların Sandık nezdinde tahakkuk edecek her türlü istihkaklarından diğer bütün alacaklara göre öncelikli olarak tahsil edilir. Herhangi bir ihtilaf olması halinde Ankara mahkeme ve icra daireleri yetkilidir

#### **Yönetmelikte bulunmayan hususlar**

**Madde 30 –** (1) Bu Yönetmelikte bulunmayan hususlarda Ana Statü, Yönetim Kurulu Kararları, Türk Borçlar Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Yürürlük Hükümleri**

#### **Yürürlükten kaldırma**

**Madde 31-** (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle; Şubat 2016 tarih ve 2701 sayılı Tebliğler Dergisi'nde yayımlanan İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İkraz Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**Madde 32-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 33-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.